

Na podstawie art. 157 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych:

§ 1. Prezes sądu okręgowego ustanawia biegłych sądowych i prowadzi ich listę.

§ 2. Minister Sprawiedliwości określi, w drodze rozporządzenia, tryb ustanawiania biegłych sądowych, pełnienia przez nich czynności oraz zwalniania ich z funkcji. W tym samym trybie Minister Sprawiedliwości może również określić szczegółowe zasady powoływania i działania zespołów biegłych sądowy

Na podstawie § 8 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 stycznia 2005r. w sprawie biegłych sądowych (Dz. U. Nr 15 poz. 133):

§ 8. 1. Prezes prowadzi listy biegłych sądowych - według poszczególnych gałęzi nauki, techniki, sztuki, rzemiosła, a także innych umiejętności. Prezes prowadzi również wykazy biegłych sądowych na kartach założonych dla każdego biegłego; w listach i wykazach podaje się adres biegłego i termin, do którego został ustanowiony, a także inne dane dotyczące specjalizacji.

2. Prezes skreśla z listy biegłego oraz usuwa jego kartę z wykazu:

- 1) z chwilą zwolnienia z funkcji;
- 2) w razie śmierci;
- 3) z upływem okresu ustanowienia biegłego, chyba że nastąpiło ponowne ustanowienie.

3. Listy biegłych sądowych są dostępne dla zainteresowanych w sekretariatach sądowych. W szczególności listy te udostępnia się stronom, uczestnikom postępowania oraz organom prowadzącym postępowanie przygotowawcze w sprawach karnych i sądom wojskowym.

Zgodnie z treścią § 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 stycznia 2005 roku w sprawie biegłych sądowych (Dz. U. Nr 15, poz. 133).

Biegłym może być ustanowiona osoba, która:

- 1) korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- 2) ukończyła 25 lat życia;
- 3) posiada teoretyczne i praktyczne wiadomości specjalne w danej gałęzi nauki, techniki, sztuki, rzemiosła, a także innej umiejętności, dla której ma być ustanowiona;
- 4) daje rękojmię należytego wykonywania obowiązków biegłego;
- 5) wyrazi zgodę na ustanowienie jej biegłym.

2. Posiadanie wiadomości specjalnych powinno być wykazane dokumentami lub innymi dowodami. Ocena, czy posiadanie wiadomości specjalnych zostało dostatecznie wykazane, należy do prezesa.

Dokumenty, które powinien złożyć kandydat na biegłego:

1. Wniosek skierowany do Prezesa Sądu Okręgowego w Suwałkach o ustanowienie biegłym sądowym (należy określić dziedzinę o ustanowienie, z której kandydat na biegłego wnosi)
2. Życiorys (CV)
3. Kwestionariusz osobowy
4. Odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych
5. Inne dokumenty potwierdzające posiadanie szczególnych kwalifikacji zawodowych oraz praktycznych i teoretycznych wiadomości specjalnych z dziedziny, w której osoba ubiega się o ustanowienie biegłym, gdy wniosek składa lekarz powinien mieć I lub II stopień specjalizacji
6. Opinia pracodawcy
7. Opinia organizacji zawodowej (w przypadku lekarza opinia Okręgowej Izby Lekarskiej)
8. Zapytanie o udzielenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego
9. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich
10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
11. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 złotych na konto:

Urząd Miejski w Suwałkach 22 1240 5211 1111 0000 4921 97 44 .

Dokumenty, które powinien złożyć biegły, któremu upływa kadencja:

1. Wniosek skierowany do Prezesa Sądu Okręgowego w Suwałkach o ustanowienie biegłym sądowym na kolejną kadencję,
2. Kwestionariusz osobowy celem weryfikacji danych adresowych,
3. Opinia aktualnego pracodawcy,
4. Opinia organizacji zawodowej (w przypadku lekarza opinia Okręgowej Izby Lekarskiej).
5. Zapytanie o udzielenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego.
6. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich.
7. Inne dokumenty potwierdzające, że w ostatnim okresie biegły doskonalił swoje praktyczne i teoretyczne kwalifikacje.
8. Informacja o ilości opracowanych opinii na zlecenia sądowe, prokuratorskie, policyjne oraz osób fizycznych i prawnych.
9. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 złotych na konto:

Urząd Miejski w Suwałkach 22 1240 5211 1111 0000 4921 97 44 .

Komplet dokumentacji składa się w Oddziale Administracyjnym Sądu Okręgowego w Suwałkach - pokój 215, tel. 087 56 31 239 lub za pośrednictwem poczty.

W przypadku, gdy przedstawiane są kserokopie dokumentów, należy przedstawić oryginały tych dokumentów do potwierdzenia zgodności lub przedłożyć dokumenty urzędowo potwierdzone.

Biegłym tłumaczem języka migowego- może być osoba, która ukończyła 21 lat życia oraz posiada „Certyfikat drugi- „T2”- tłumacz przysięgły w zakresie języka migowego” lub tytuł eksperta tego języka wydany przez Polski Związek Głuchych.

Biegli w przedmiocie uzależnienia od alkoholu

- wniosek w imieniu kandydata składa do Prezesa Sądu Okręgowego w Suwałkach kierownik wojewódzkiego ośrodka terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia lub konsultant wojewódzki w dziedzinie psychiatrii,
- poza wnioskiem i pisemną zgodą do wniosku o ustanowienie biegłym należy dołączyć: kopie dyplomów i zaświadczeń potwierdzających uprawnienia zawodowe kandydata, kwestionariusz osobowy zawierający zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zapytanie o udzielenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego, opinię pracodawcy, dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 złotych na konto:

Urząd Miejski w Suwałkach 22 1240 5211 1111 0000 4921 97 44 .

- w przypadku osób, których dotyczy wnioski o przedłużenie kadencji do wniosku należy dołączyć: opinię aktualnego pracodawcy, zapytanie o udzielenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego, informacji w zakresie ilości sporządzonych opinii, dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 złotych na konto:

Urząd Miejski w Suwałkach 22 1240 5211 1111 0000 4921 97 44 .