

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa</b> |  |   |
| SO w Suwałkach [WYDZIAŁ]   | <b>MS-S40o</b><br><b>SPRAWOZDANIE</b><br><b>z działalności kuratorskiej służby sądowej</b> | Adresat<br>Ministerstwo Sprawiedliwości<br>Departament Strategii i Funduszy Europejskich            |
| Obszar Sądu Apelacyjnego<br>w Apelacja Białostocka                       |  | Sprawozdanie należy przekazać adresatowi w terminie<br>do 12 dnia kalendarzowego po półroczu i roku |
| Numer identyfikacyjny REGON  |  |   |

**Dział 1.1. Limity i obsady sądu okręgowego**

| Ogółem   |                        | kuratela dla dorosłych   |                        |  |                        | kuratela rodzinna  |                        |  |                        |
|--|------------------------|--|------------------------|--|------------------------|--|------------------------|--|------------------------|
|  |                        | Limity i obsady kurateli dla dorosłych                           |                        | Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego | Obsada średniookresowa | Limity i obsady kurateli rodzinnej                               |                        | Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego | Obsada średniookresowa |
| Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego | Obsada średniookresowa | Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego | Obsada średniookresowa |  |                        | Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego | Obsada średniookresowa |  |                        |
| 1  | 2                      | 3  | 4                      | 5  | 6                      | 7  | 8                      | 9  | 10                     |
| 1,000  | 0,842                  | 1,000  | 0,842                  | 1,000  |                        |  |                        |  |                        |

**Dział 1.2. Limity i obsady obsługi biurowej kuratora okręgowego**

| Wyszczególnienie   |   | Lp. | Liczba etatów pracowniczych obsługujących kuratelę według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego | Obsada średniookresowa |
|--|---|-----|--|------------------------|
| 0  |   | 1   |  | 2                      |
| Pracownicy wykonujący zadania na rzecz kuratora okręgowego | Ogółem (w. 01=w. 02+03)                     | 01  | 0,250  | 0,223                  |
|  | Zatrudnieni w biurze kuratora okręgowego    | 02  | 0,250  | 0,223                  |
|  | Zatrudnieni poza biurem kuratora okręgowego | 03  |  |                        |

### Dział 1.3. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

|  |    |
|--|----|
|  | 20 |
|  | 10 |

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać

pod numerem telefonu .....

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

.....  
(miejscowość i data)

### Objaśnienia do formularza MS-S40o

#### Dział 1.1

Tabela powinna być wypełniona przez kuratora okręgowego w porozumieniu z kierownikiem kadr Sądu Okręgowego.

#### Dział 1.2

- 1) Dla wykazywania limitów i obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniokresowej (nie limitu) i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** (jedynie urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniokresowej odliczamy liczbę tych dni choćby był to urlop od poniedziałku do piątku a więc 5 a nie 7. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
- 2) „**Obsadę średniokresową**” wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniokresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniokresowej ( $60 \text{ dni pracy} / 180 = 0.334$ ). W przypadku pracownika wykonującego czynności w pojedyncze stałe dni na rzecz **kuratora okręgowego w zakresie kurateli dla dorosłych czy też rodzinnej** (przykładowo dwa razy w tygodniu) reguła jest podobna z tym, że obsadę obliczamy jako proporcję pomiędzy świadczeniem pracy na rzecz kuratora okręgowego, a innymi czynnościami. Przykładowo przy obsadzie pracownika wynoszącej 0,900 świadczenie przez niego pracy na rzecz kuratora w sposób stały w dwa dni w tygodniu skutkuje wykazaniem jego obsady jako 0,360 (czyli  $2/5$  jako dwa z pięciu dni roboczych pomnożone przez obsadę 0,900). Ta obsada ulega dalszemu podziałowi w ramach proporcji pomiędzy dniami świadczenia pracy na rzecz kurateli dla dorosłych i kurateli rodzinnej.