

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności  
Sądu Okręgowego w Suwałkach  
za rok 2020**

**CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2020**

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	1,2%	2,9%	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów. 2. Realizacja szkoleń kadry orzeczniczej.	1. Organizacja dyżurów mediatorów/spotkań informacyjnych w Sądzie Okręgowym w Suwałkach. 2. Uczestnictwo sędziów w szkoleniach dot. mediacji. 3. Wykorzystanie pozasądowych metod rozwiązywania sporów poprzez zwiększenie liczby spraw kierowanych do mediacji, w sytuacji, gdy charakter sporu na to pozwala, przy wykorzystaniu programów komputerowych i komunikatorów internetowych umożliwiających przeprowadzanie wideokonferencji on-line.
		Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	5,3	5,0	1. Dążenie do zwiększenia wolumenu przesyłek pocztowych wysłanych z wykorzystaniem rozwiązania Elektronicznego Potwierdzenia Odbioru. 2. Realizacja rozwiązań centralnego wydruku pism sądowych. 3. Realizacja szkoleń kadry orzeczniczej. 4. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych i szczeblach sądów.	1. Działalność orzecznicza: - wydawanie orzeczeń w rozsądnych terminach w sprawach cywilnych, karnych oraz z zakresu pracy i ubezpieczeń społecznych; - prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej poprzez prawidłową alokację etatów orzeczniczych, asystenckich i urzędniczych. 2. Uczestnictwo sędziów i asystentów sędziów w szkoleniach merytorycznych. 3. Wymiana danych pomiędzy sądami w postaci elektronicznej. 4. Działania na rzecz usprawnienia procesu sprawowania wymiaru sprawności działania sądu, poprawa standardów organizacyjno-kadrowych. 5. Kontynuowano prace związane z projektem Elektronicznego Potwierdzenia Odbioru w zakresie doręczania pism sądowych. 6. W ramach zwiększenia sprawności postępowań i stopniowego ograniczania poziomu zaległości wykonywano czynności nadzorcze przez kierownictwo Sądu, przewodniczących Wydziałów oraz kierowników Sekretariatów Wydziałów. 7. Kwartalnie monitorowano poziom osiągniętych mierników w zakresie średniego czasu trwania postępowań sądowych. 8. Monitorowano ruch spraw w poszczególnych wydziałach i w sytuacjach wymagających interwencji podejmowano działania kadrowe i organizacyjne mające na celu efektywne funkcjonowanie.
		Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,4	0,32	1. Dążenie do racjonalnego wykorzystania kadry asystenckiej. 2. Dążenie do pozyskiwania nowych etatów asystenckich.	1. Monitorowano poziom etatyzacji asystentów sędziów w Sądzie Okręgowym w Suwałkach.

		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	95,7%	<b>95,6%</b>	1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych. 2. Dążenie do racjonalnego wykorzystania czasu sesyjnego. 3. Wzmoczony nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych.	1. Monitorowano poziom obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych. 2. Wnioskowano o delegowanie sędziego sądu rejonowego do orzekania w II Wydziale Karnym Sądu Okręgowego w Suwałkach. 3. Dążono do racjonalnego wykorzystania obciążenia sesyjnego. 4. Prowadzono nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych. 5. Wykorzystywano możliwości przeprowadzania rozpraw i posiedzeń sądowych z użyciem urządzeń technicznych umożliwiających jednoczesny, bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku.
2	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	95%	<b>100%</b>	1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych. 2. Dążenie do racjonalnego wykorzystania czasu sesyjnego. 3. Wzmoczony nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych.	1. Monitorowano poziom obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych. 2. Wnioskowano o delegowanie sędziego sądu rejonowego do orzekania w II Wydziale Karnym Sądu Okręgowego w Suwałkach. 3. Dążono do racjonalnego wykorzystania obciążenia sesyjnego. 4. Prowadzono nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych. 5. Wykorzystywano możliwości przeprowadzania rozpraw i posiedzeń sądowych z użyciem urządzeń technicznych umożliwiających jednoczesny, bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku.

#### CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2020

Sąd Okręgowy w Suwałkach w 2020 roku prawidłowo realizował założone cele i zadania.

Z uwagi na fakt, że w 2020 r. nie przydzielono nowych etatów asystenckich, nie została osiągnięta zakładana wartość miernika "Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego".

Pomimo występujących w roku 2020 trudności w funkcjonowaniu Sądu, związanych z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2, prawie w całości zrealizowano wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji (osiągnięto wartość niższą o 0,1% od wartości planowanej).

Pozostałe poziomy mierników, określających stopień realizacji celów zostały osiągnięte powyżej zaplanowanych wartości.

Suwałki, dnia 23 lutego 2021 r.

Dyrektor Sądu Okręgowego

Katarzyna Bezdziecka

Prezes Sądu Okręgowego

Jacek Sowul